



CITTÀ DI IMOLA

MEDAGLIA D'ORO AL VALORE MILITARE PER ATTIVITA' PARTIGIANA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 73 DEL 09/05/2017

**OGGETTO: MODIFICA ORARIO DI SERVIZIO E DI APERTURA DEL SERVIZIO
SEGRETERIA ED AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI**

L'anno duemiladiciassette, il giorno nove del mese di Maggio alle ore 14:30 presso la Residenza Municipale, convocata a cura del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

| Nome | Qualifica | Presente | Assente |
|----------------------|-------------------|----------|---------|
| MANCA DANIELE | Sindaco | X | |
| VISANI ROBERTO | Vice Sindaco | X | |
| DE MARCO ANTONIO | Assessore Anziano | X | |
| GUGLIELMI ANNALIA | Assessore | X | |
| RAFFINI PIERANGELO | Assessore | X | |
| MARCHETTI ELISABETTA | Assessore | X | |
| BRIENZA GIUSEPPINA | Assessore | | X |
| TRONCONI DAVIDE | Assessore | X | |

Totale presenti: 7 Totale assenti: 1

Presiede l'adunanza: il Sindaco, Daniele Manca.

Assiste alla seduta: la Segretaria Generale, Simonetta D'Amore.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto

LA GIUNTA COMUNALE

- richiamata la proposta redatta dal Dirigente dell' Area Attività in staff al Segretario Generale, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che prevede per il Servizio Segreteria ed Affari Istituzionali e Generali, ad eccezione del personale della Presidenza C.C., un' articolazione di orario su 5 giorni lavorativi con conseguente modifica dell' orario di apertura al pubblico;
- dato atto che la proposta risponde ad esigenze di efficienza del Servizio, in particolare per le interazioni con altri servizi comunali che già adottano analogo orario;
- preso atto che la riduzione dell' orario su 5 giorni comporta la rideterminazione del numero di giornate di ferie fruibili e dell' orario di lavoro settimanale del personale assegnato al Servizio, ad eccezione del personale della Presidenza del Consiglio Comunale;
- visto che, ai sensi dell' art. 49 del D.Lgs. 267/2000 sulla proposta di deliberazione di cui trattasi, non viene espresso parere in ordine alla regolarità tecnica, in quanto mero atto di indirizzo;
- con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese;

DECIDE

1) di dare indirizzo per l' adozione, con decorrenza 3/07/2017, di nuovo orario di servizio del Servizio Segreteria ed Affari Istituzionali e Generali che viene articolato su 5 giorni lavorativi settimanali con rientri pomeridiani nelle giornate di martedì e giovedì e conseguente modifica dell' apertura al pubblico che sarà:

- dal lunedì al venerdì dalle 8,30 – 13,00;
- martedì 15,00 – 18,00;
- giovedì 15,00 – 17,30;

ad eccezione del personale assegnato alla Presidenza del Consiglio Comunale, che manterrà un' articolazione di orario di servizio su 6 giorni;

2) di dare comunicazione tempestiva ai Dirigenti ed ai Servizi comunali sui contenuti della presente decisione;

3) di dare atto che il presente provvedimento viene trasmesso al Servizio Personale Associato per gli adempimenti conseguenti e per la comunicazione alle OO.SS.

/pl

Dal che si è redatto il presente verbale.

IL SINDACO

(Daniele Manca)

(atto sottoscritto digitalmente)

LA SEGRETARIA GENERALE

(Simonetta D'Amore)

(atto sottoscritto digitalmente)