

Centro Sociale San Prospero - Bando per la gestione del Bar

Il **Centro Sociale San Prospero** sito nella frazione di San Prospero – Imola (BO) in Via San Prospero n. 59, è interessato ad esaminare domande di persone che intendano assumere la gestione in proprio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande (bar) in base a licenza pubblica rilasciata dal Comune di Imola.

Copia del bando può essere ritirata presso:

- **Centro Sociale San Prospero** (previa telefonata al Sig. Fabbi Fulvio al n. 333/6818884 - ore pasti);
- **Ufficio URP/InformaCittadino**, Via Mazzini, n.16 – 40026 Imola (BO):
- **Ufficio Politiche Sociali, Abitative e della Coesione** – p.zza Gramsci, 21 4° piano - Imola (BO).

Le domande, firmate in calce, in busta chiusa ed inviate con lettera raccomandata, recanti all'esterno la dicitura "Offerta di gestione bar del Centro Sociale San Prospero" devono pervenire presso il Centro Sociale all'indirizzo del Presidente **Sig. Fabbi Fulvio Via Lughese, 7/A – 40026 Imola (BO)**, entro e non oltre il giorno di **Sabato 2/07/2016 alle ore 22.00**.

Le domande dovranno contenere le seguenti dichiarazioni:

1. generalità del proponente, luogo e data di nascita, residenza, professione esercitata, numero di telefono, indirizzo di posta elettronica e copia di iscrizione al REC;
2. indicazione di eventuali esperienze nel settore della somministrazione di alimenti e bevande;
3. impegno, pena la cessazione immediata del rapporto, a svolgere direttamente ed esclusivamente il proprio lavoro nell'ambito del Centro Sociale, con esclusione di qualunque altra attività analoga o incompatibile e/o concorrente;
4. indicazione del numero di collaboratori chiamati a coadiuvare il gestore nell'assolvimento degli adempimenti di somministrazione;
5. accettazione integrale e vincolante delle norme e delle clausole dello Statuto del Centro Sociale;
6. impegno ad assumere la gestione del bar per un periodo di 1 (uno) anno, con possibilità di rinnovo, a partire dall'1.08.2017;
7. impegno ad assumersi l'onere di tutte le spese relative ai consumi d'acqua, luce e riscaldamento della zona bar e del Centro Sociale, volturando l'intestazione dei contatori a proprio favore;
8. indicazione dell'entità dell'offerta per l'affidamento d'azienda di gestione bar, somministrazione alimenti e impianti annessi che il richiedente è disposto a versare annualmente e con adeguamento annuale ISTAT. Tale importo non dovrà

essere inferiore ad € 7.800,00 (euro settemilaottocentocento/00) annui oltre oneri fiscali;

9. impegno a versare una cauzione pari ad un minimo di 4 (quattro) mensilità che verrà restituita dal Centro Sociale solo al termine del rapporto, senza la corresponsione degli interessi legali e che potrà essere trattenuta dal Centro Sociale in caso di violazione, da parte del gestore, di norme e clausole del contratto che sarà stipulato;
10. impegno a possedere tutti i requisiti soggettivi previsti dalla legge e dalle norme che disciplinano la gestione di pubblici esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande;
11. impegno a gestire la licenza di pubblico esercizio nel quadro delle indicazioni espresse dagli organi rappresentativi del Centro Sociale che mantengono integralmente tutte le loro prerogative;
12. impegno, con riferimento ai generi posti in vendita, a concordare con il Consiglio Direttivo prezzi tali da salvaguardare equamente la redditività dell'esercizio e le caratteristiche sociali del Centro, quale punto di aggregazione rivolto a tutti i/le cittadini/e;
13. impegno a non applicare alcuna maggiorazione per il servizio ai tavoli ed alcun obbligo di consumazione nei confronti dei frequentatori del Centro Sociale;
14. impegno a farsi carico di tutti gli oneri ed adempimenti di legge con riferimento alla gestione del bar, alla pulizia di tutti gli spazi dell'area esterna zona bar ed agli altri oneri che saranno specificatamente concordati in sede di stipula del contratto;
15. i richiedenti la gestione prendono atto che il presente avviso ha solo valore informativo a mero titolo esemplificativo con riserva di specificare tutti gli accordi nel contratto e che gli organi rappresentativi del Centro Sociale esamineranno complessivamente, secondo criteri fissati dal Consiglio Direttivo, le offerte pervenute, riservandosi, in piena autonomia a proprio insindacabile giudizio, ogni valutazione di merito ed ogni facoltà decisionale sulla scelta del gestore della zona bar ed impianti annessi;
16. al fine della concessione in gestione del bar, i requisiti richiesti (compresa l'iscrizione al REC) dovranno essere posseduti alla presentazione della domanda, pena la mancata valutazione in toto della domanda stessa;
17. tutte le spese contrattuali e consequenziali saranno a carico del gestore;
18. disponibilità del nuovo gestore a concordare l'acquisto dell'eventuale scorta di alimenti bevande ed attrezzature preesistenti;
19. divieto di installare slot machine, onde adeguarsi al prossimo Regolamento Comunale;
20. elenco delle iniziative e progetti relativi alla parte bar;
21. autocertificazione dell'interessato e dei collaboratori di non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali pendenti.

San Prospero, 14 aprile 2016

f.to
Il Presidente
del Centro Sociale San Prospero
Fabbi Fulvio

FAX SIMILE DICHIARAZIONE
(in carta libera)

**AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL BAR INTERNO AL
CENTRO SOCIALE SAN PROSPERO**

Il/La sottoscritto/a _____
(indicare nome e cognome, o ragione sociale, o delegato con procura)

Nato/a a _____ il _____, residente a _____

in Via/Piazza _____ nr. _____ C.F. _____

P.IVA _____.

In riferimento al bando di gara per l'affidamento della gestione del bar interno al Centro Sociale di Via San Prospero 59, San Prospero, Comune di Imola

DICHIARA

- a) di aver preso visione dell'ubicazione, consistenza e caratteristiche del bar interno al Centro Sociale ed accettare le condizioni di affidamento gestione e custodia esposte nel bando;
- b) di non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali pendenti, indicando in caso contrario le condanne riportate ed i procedimenti penali in corso (per gli enti, le società e le persone giuridiche dovrà essere prodotta dichiarazione per ogni legale rappresentante);
- c) (per le persone fisiche) di non essere interdetto, inabilitato o dichiarato fallito e che non sono in corso procedure in tal senso a suo carico;
- d) (per le persone giuridiche, società, enti) che negli ultimi cinque anni la ditta non è stata sottoposta a fallimento, liquidazione coatta amministrativa, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso le relative procedure; (tale circostanza può essere altresì dimostrata con la relativa dichiarazione contenuta nel certificato di iscrizione nel registro imprese);
- e) di autorizzare il Centro Sociale San Prospero al trattamento dei dati personali, le informazioni e la documentazione trasmessa, ai sensi della Legge n.675/1996;
- f) di essere a conoscenza che l'indizione e l'esperimento della gara non vincolano ad alcun titolo il Centro Sociale San Prospero al quale rimane sempre riservata la facoltà di non procedere all'aggiudicazione;
- g) di farsi carico di tutte le spese conseguenti all'affidamento della gestione del bar interno al centro sociale.

(data)

(firma leggibile)