



CITTÀ DI IMOLA

REGOLAMENTAZIONE

***PER LA VENDITA DI PIANTE E FIORI IN VIA MONTECATONE
IN OCCASIONE DELLA RICORRENZA ANNUALE DEI DEFUNTI***

- Approvato con deliberazione C.C. n. 393 del 17/11/1997;
- Modificato con deliberazione C.C. n. 163 del 10/10/2012.

INDICE

<i>ART. 1</i>	<i>Pag. 2</i>
<i>ART. 2</i>	<i>Pag. 2</i>
<i>ART. 3</i>	<i>Pag. 2</i>
<i>ART. 4</i>	<i>Pag. 2</i>
<i>ART. 5</i>	<i>Pag. 3</i>
<i>ART. 6</i>	<i>Pag. 3</i>

ART. 1

Per l'esercizio del commercio su aree pubbliche di piante e fiori in Via Montecatone, in prossimità dell'ingresso del Cimitero di Imola, risultano istituiti n. 3 posteggi, localizzati secondo la planimetria di cui all'all. 1, da assegnare annualmente nel periodo 22 Ottobre - 02 Novembre. Future determinazioni in ordine al periodo potranno essere assunte con atto dirigenziale previo parere delle Associazioni di Categoria.

ART. 2

Le aree pubbliche di cui sopra sono assegnate per l'occupazione, da attuarsi mediante installazioni mobili aventi superficie di mq. 40 per ogni concessionario e limitatamente ai posteggi previsti. L'occupazione potrà iniziare dalle ore 7.30 e dovrà terminare entro le ore 19.30.

Le domande dirette ad ottenere la concessione del posteggio, indirizzate al Sindaco, redatte in competente bollo, devono essere inviate entro 60 giorni prima della data di inizio. Farà fede la data di spedizione della raccomandata o la data del protocollo del Comune se l'istanza è consegnata a mano.

ART. 3

La concessione del posteggio può essere richiesta da operatori titolari di autorizzazione amministrativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche oppure da operatori produttori agricoli che vendono prevalentemente i loro prodotti ed in regola con la normativa di riferimento. Agli operatori agricoli viene riservato uno dei tre posteggi di vendita.

In mancanza di domande inoltrate da produttori agricoli, i tre posteggi verranno assegnati ad operatori in possesso di autorizzazione di commercio su aree pubbliche.

La domanda deve contenere:

- copia dell'autorizzazione amministrativa posseduta;
- indicazione circa le eventuali presenze maturate in edizioni precedenti della manifestazione di cui si fa riferimento;
- dichiarazione in merito al DURC o al certificato di regolarità contributiva INPS.

ART. 4

Ai fini dell'assegnazione dei posteggi ci si atterrà alla normativa in vigore al momento dell'assegnazione dei posteggi.

L'assegnazione dei posteggi, ad opera del Comando di Polizia Municipale, avverrà la mattina del 22 ottobre alle ore 7.30 presso il cimitero, all'ingresso di Via Montecatone e, qualora rimangano dei posteggi non assegnati, alle ore 7.30 del 29 ottobre, rispettando la graduatoria compilata dal Servizio Attività Economiche del Comune di Imola e pubblicata 10 giorni prima dello svolgimento della manifestazione.

ART. 5

La concessione di posteggi previsti dalla presente Regolamentazione è soggetta al preventivo pagamento, presso l'Ufficio competente alla riscossione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, nella misura prevista dalle tariffe vigenti al momento.

I concessionari sono, inoltre, assoggettati alle seguenti prescrizioni:

- è fatto divieto di alterare il suolo pubblico occupato infiggendovi pali, smuovendo la pavimentazione, l'acciottolato o il terreno;
- non è ammessa la vendita di merci diverse da quelle per cui è stata rilasciata autorizzazione (piante e fiori ed articoli accessori);
- le occupazioni non devono recare danno o pericolo ai passanti e devono consentire il passaggio.

I concessionari devono, inoltre, mantenere costantemente pulita l'area assegnata.

ART. 6

Valgono le sanzioni previste dall'art. 29 del D. Lgs. 114/98. In caso di violazioni al presente Regolamento, è prevista la sanzione da € 25,00 ad €500,00.