

# Curriculum Vitae Europass



## Informazioni personali

Nome e Cognome **Stefania Rovatti**  
Indirizzo Via Marsiglie, 18 – 40020 Casalfiumanese – bologna - Italia  
Cellulare +39 3395472741  
Mail [rovastef@gmail.com](mailto:rovastef@gmail.com)  
Posta certificata [stefania.rovatti@pec.it](mailto:stefania.rovatti@pec.it)  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 17/11/1968  
Sesso F

## Occupazione desiderata **Controllo di gestione**

## Esperienza professionale

Date	
<b>2006 AD OGGI</b>	
Lavoro o posizione ricoperti	2014 a oggi: Responsabile ufficio acquisti 2014 – ricerca nuovi fornitori – apertura dell'ufficio inesistente e coordinamento gestionale per rilievo listini, creazioni sub-appalti e lettere di incarico.
Principali attività e responsabilità	2006 - 2013: Resp. Amministrativa contabile, fatturazione, gestione banche, personale, sicurezza, appalti e subappalti fornitori, documentazione fiere, viaggi prenotazione hotel, voli, visti, ESTA, implemento gestionali, contratti utenze, controllo
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>M.L. SRL – VIA G. DI VITTORIO 3 – 40020 CASALFIUMANESE - BO</b>
Tipo di attività settore	ARREDI INTERNI/ESTERNI ITALI/ESTERO UE/EXTRAUE, FIERE, CONTRACT, NEGOZI, BAR, RISTORANTI, ESPOSITORI, STABILIMENTI BALNEARI
<b>Date</b>	<b>2000 al 2002</b>
Principali attività e responsabilità	Responsabile produzione e qualità prodotto, sviluppo produttivo italia/India
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>JATO SRL – SAN LAZZARO DI SAVENA - BO</b>
<b>Date</b>	<b>1985 al 1999</b>

Lavoro o posizione ricoperti

1985-1987 reparto produzione macchinista in linea di capi intimo e lingerie  
1987-1989 cambio reparto di studio e valutazione tempi e metodi di lavorazione  
1990-1994 inizio 1° lavoro all'estero Uruguay \_ Montevideo in qualità di tecnica addetta all'insegnamento di produzione abbigliamento, successivamente, apertura Azienda a Roseto degli Abruzzi diventata "KARA" del GRUPPO LA PERLA, scelta dopo aver sostenuto la prova finale di ISVOR-FIAT , azienda che tenne un corso di programmi per l'aggiornamento e lo sviluppo delle competenze personali  
1994-1995 produzioni italiane esterne  
1995-1999 passata alla Div. MB INTERNATIONAL, produzione di costumi, copricostumi, abiti da giorno/sera, ecc. apertura in Messico (Merida) stabilimento, con personale che partiva dalla materia prima fino al confezionamento e spedizione dei prodotti finiti; apertura a SHENZHEN vicina HONG KONG di nuovo stabilimento, poi Tunisia, India, Portogallo, ecc...

Principali attività e responsabilità

Coordinamento e insegnamento della produzione essendo macchinista, tempi e metodi, rudimenti di meccanica di macchina da cucire, spedizione e ricevimento merci

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Gruppo la Perla Div. Dalmas – VIA G. DI VITTORIO 3 – 40020 CASALFIUMANESE - BO**

## Competenze personali

Madrelingua(e)

**ITALIANO**

Autovalutazione

**Spagnolo**

**Inglese**

**Francese**

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
BUONO	BUONO	BUONO	BUONO	DISCRETO	
SUFFICIENTE	BUONO	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE	SCOLASTICO	

*A2 SCOLASTICO*

Capacità e competenze sociali

**BUONE**

- relazioni e comunicazioni
- legata all'adeguata comprensione ed utilizzo dei mezzi di lavoro
- da un punto di vista cognitivo, affettivo e funzionale, delle regole di interazione **sociale**

Capacità e competenze organizzative

**ECCELLENTI**

- doti organizzative
- priorità per obiettivi
- concentrazione su ciò che è da eseguirsi "ora e subito"

Capacità e competenze tecniche

**SOFT SKILL**

- Adattamento e resilienza
- Flessibilità mentale e capacità di problem solving
- Resistenza allo stress
- Capacità a lavorare in team
- Attenzione ai dettagli

Capacità e competenze  
informatiche

**BUONE**

- word
- excel
- passpartout (gest. amministrativo 2012 a oggi)
- e-bridge (gest. amministrativo 2007-2011)
- MIO di Brasini (offerte/ordini clienti), produzione, ordini e scarico fornitori, ddt e scarico, listini, magazzino 2007- ad oggi)
- Gestime di ELCO SISTEMI rilevazione presenze e costi commesse interne/esterne

Altre capacità e competenze

Patente

"A" AUTO  
"B" MOTOCICLI

**Ulteriori informazioni**

**Allegati**

Corsi e attestati

- PS - PRIMO SOCCORSO
- SISTRI - SMALTIMENTI
- CRESCITA EVOLUTIVA
- NEGOZIAZIONE
- PNL
- NEUROSEMANTICA
- IL POTERE DEI COLORE – TEAM DI LAVORO
- NORDIC WALKING

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Data:10.03.20

**Stefania Rovatti**

*Stefania Rovatti*