

Marca da bollo

Al COMUNE DI IMOLA
Servizio Interventi Tecnici e Patrimonio
Via Mazzini 4
40026 IMOLA (BO)
pec: comune.imola@cert.provincia.bo.it

e per conoscenza
Spett.le AREA BLU S.p.A.
Sede legale Via Mentana 10
40026 IMOLA (BO)
pec areablu@cert.areablu.com

Oggetto: **Richiesta di autorizzazione all'esecuzione di lavori di scavo su suolo pubblico per allacci alla rete esistente**
Richiesta concessione per l'occupazione temporanea di suolo pubblico

Il sottoscritto _____
P.I./C.F. _____ residente a _____
in Via _____ in qualità di _____
_____ della ditta _____ con
sede a _____ CAP _____ in Via _____ recapito
telefonico (tel./cell.) _____ e-mail
_____ pec _____

CHIEDO

l'autorizzazione allo scavo per allacci alla rete esistente

Descrizione intervento e dati di scavo

Tipo di intervento: _____

Ubicazione: Via _____ n. civico _____
Lunghezza ml _____ larghezza ml _____ profondità ml _____ Superficie complessiva
interessata dallo scavo mq _____
Materiale pavimentazione esistente _____

Area pubblica interessata dall'occupazione: superficie complessiva occupata mq _____
Durata complessiva dell'occupazione del suolo pubblico gg. _____

Allegati:

- 1) ricevuta del pagamento dei diritti di istruttoria (per ogni intervento) effettuato attraverso la piattaforma PAGOPA al link: <https://portale-imola.entranext.it/home>
☐ esenzione dal pagamento dei diritti di istruttoria ai sensi _____
(indicare la norma di riferimento);
- 2) altri elaborati: _____

L'istruttoria è di competenza di Area Blu S.p.A. – Area Infrastrutture – geom. De Chiara Giovanni – Imola (BO) Via Poiano 11 - tel. 0542/689752; fax 0542/689746;
e-mail: giovanni.dechiara@areablu.com
Orari di ricevimento: dal lunedì al giovedì 8.30-12.30 13.30-17.30, venerdì 8.30-12.30.

La richiesta va inoltrata via PEC a comune.imola@cert.provincia.bo.it
In assenza di pec si può consegnare:
- presso i Servizi per il Cittadino-URP, previo appuntamento on line

**(<https://www.comune.imola.bo.it/agenda-urp> selezionando il servizio consegna moduli/istanze)
oppure telefonicamente al n. 0542 602215
- presso il Servizio Protocollo Archivio in Piazza Matteotti 23 dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13; il martedì e giovedì anche dalle 15 alle 17,30**

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art. 13 Regolamento Europeo n. 679/2016) Il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente in relazione al procedimento avviato con l'istanza.

Il trattamento avverrà con modalità informatiche e manuali seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza. I dati personali del richiedente non saranno diffusi ma potranno essere utilizzati in maniera anonima per i registri e le statistiche dei procedimenti. Possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come ad es. i servizi tecnici). L'interessato ha diritto: di accesso ai propri dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Il titolare del trattamento è il Comune di Imola nella persona del legale rappresentante con sede in via Mazzini 4 – 40026 Imola; il Comune di Imola ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA con sede in 40128 Bologna via della Liberazione, 15 e-mail: dpo-team@lepida.it , pec: segreteria@pec.lepida.it

_____ lì _____

Il richiedente

(documento firmato digitalmente)