

**Richiedente**

Sig. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**COMUNE DI IMOLA****Servizio Economato Associato****OGGETTO:** richiesta di risarcimento dei danni subiti in occasione del sinistro avvenuto il \_\_\_\_\_

Con la presente comunico che in data \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ presso *(indicare luogo del sinistro, indirizzo, località, o altro riferimento utile alla sua individuazione)* \_\_\_\_\_

è accaduto quanto segue *(fornire una descrizione chiara e circostanziata dei fatti che hanno determinato il danno cui si chiede il risarcimento)*: \_\_\_\_\_

e pertanto si richiede il risarcimento dei seguenti danni materiali/lesioni personali: \_\_\_\_\_

la cui responsabilità civile ritengo imputabile al Comune in indirizzo per le seguenti cause/motivi: \_\_\_\_\_

Allegati *(specificare la documentazione allegata a sostegno della richiesta come, ad es.: fotografie, certificati....)*: \_\_\_\_\_

1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_ 4) \_\_\_\_\_

Sul posto sono intervenuti *(indicare ad esempio: Polizia Locale, Carabinieri, 118, VVFF....)*: \_\_\_\_\_

Inoltre comunico che i seguenti soggetti sono in grado di testimoniare quanto da me affermato *(indicare gli eventuali testimoni dell'accaduto)*:

Nome \_\_\_\_\_ Indirizzo/telefono \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_ Indirizzo/telefono \_\_\_\_\_

Io sottoscritto, autorizzo il trattamento dei dati personali e/o sensibili che mi riguardano, funzionali all'istruttoria della presente richiesta di risarcimento e di esser informato, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento della presente istanza e a tal fine comunicati a terzi coinvolti quali: il Broker, la compagnia assicuratrice e suoi delegati e ad altri Servizi o società competenti.

Luogo e data \_\_\_\_\_ In fede \_\_\_\_\_

**Nota bene:** la compilazione e la presentazione della presente richiesta di risarcimento di danni non garantisce l'ottenimento di alcun indennizzo, qualora non sussistano i presupposti di fatto e di diritto necessari.

# INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI 2016/679

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente formeranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata.

La informiamo, inoltre, che i suoi dati verranno trattati da personale interno autorizzato e designato e potranno essere trattati anche da Enti pubblici e privati coinvolti nell'attività di gestione della pratica assicurativa e dell'istruttoria della documentazione del sinistro.

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

## **Titolare del trattamento e DPO**

Il titolare del trattamento dati è il Comune di Imola, con sede legale in Via Mazzini, 4 (BO).

Il DPO (Responsabile della Protezione dei dati), a cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 13 del GDPR e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, è Lepida.

## **Finalità e modalità del trattamento**

Il Comune di Imola, titolare del trattamento, tratta i dati personali liberamente conferiti, esclusivamente per finalità istituzionali relative alla gestione della pratica del sinistro aperta su sua istanza.

## **Periodo di conservazione**

I dati personali verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati (finalità istituzionali e non commerciali).

## **Diritti**

Avrà in qualsiasi momento piena facoltà di esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente; potrà far valere i propri diritti rivolgendosi al Comune di Imola, scrivendo all'indirizzo [dpoteam@lepida.it](mailto:dpoteam@lepida.it)

I diritti sono quelli previsti dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR):

- ricevere conferma dell'esistenza dei dati suoi personali e richiedere l'accesso al loro contenuto
- aggiornare, modificare e/o correggere i suoi dati personali
- chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei suoi dati trattati in violazione di legge
- chiedere la limitazione del trattamento
- opporsi per motivi legittimi al trattamento

### **Modalità di presentazione delle richieste di risarcimento**

Le richieste di risarcimento devono essere indirizzate al Comune di Imola – Servizio Economato Associato ed essere inoltrate con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso URP/Informacittadino (Secondo piano del Mercato coperto)
- posta ordinaria o raccomandata A/R (Comune di Imola – Via Mazzini n. 4 – 40026 Imola BO);
- Invio tramite **PEC** [comune.imola@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.imola@cert.provincia.bo.it)
- Invio tramite mail alla casella di posta dedicata: [sinistri@nuovocircondarioimolese.it](mailto:sinistri@nuovocircondarioimolese.it)

Per una corretta istruttoria della pratica è necessario descrivere in modo dettagliato la dinamica del sinistro utilizzando l'apposito **modulo, scaricabile** dal sito del Comune di Imola – Area modulistica, oppure su carta bianca riportando i seguenti dati:

nome, cognome, recapito telefonico, mail ed indirizzo del richiedente; data ed ora del sinistro; indicazione precisa del luogo; descrizione chiara e circostanziata dell'accaduto; indicazione dell'intervento delle forze dell'ordine; indicazione di eventuali testimoni; eventuale documentazione allegata e fotografie; firma del richiedente.

Se possibile indicare sempre una mail tramite la quale essere contattati, per rendere la procedura più snella e veloce.

Occorrerà inoltre indicare i motivi per i quali si ritiene il Comune di Imola responsabile dell'accaduto e pertanto tenuto al risarcimento del danno.

Il termine di presentazione della domanda è fissato in base a quanto disposto dall'articolo 2947 del Codice Civile "Prescrizioni del diritto al risarcimento del danno": per un danno causato da qualunque fatto riconducibile al Comune, il cittadino può fare richiesta di risarcimento danni entro 5 anni dal giorno dell'accaduto;

Si rammenta che l'onere di dimostrare la responsabilità del Comune spetta, ai sensi dell'articolo 2043 del Codice Civile, al richiedente.

### **Modalità di gestione della pratica**

Terminata la fase istruttoria di competenza del Servizio Economato associato, il sinistro viene aperto presso la compagnia assicuratrice che assume a proprio carico la gestione della richiesta e valuta la sussistenza o meno degli elementi di fatto e di diritto necessari per procedere alla liquidazione del danno con relativa comunicazione al richiedente.

#### **CONTATTI UTILI**

Servizio Economato Associato– gestione assicurazioni  
Referente Elena Monti tel. 0542/602332  
Mail [sinistri@nuovocircondarioimolese.it](mailto:sinistri@nuovocircondarioimolese.it)